

Informationen
für den 12. Jahrgang
(OAPVO 2020)

© KGB

12.2 / Wechsel nach 13 / Fachhochschulreife

- Ab dem Zeugnis 12.1 erscheinen alle Noten im Abiturzeugnis
- Nach 12.2 kann die **Fachhochschulreife** (schulischer Teil) erworben werden. Ein Zeugnis darüber wird nur ausgestellt, wenn danach die Schule ohne Abitur verlassen wird.
- Nach 12.2 und 13.1 ist ein **freiwilliges Wiederholen** möglich. Alle Noten des ersten Durchganges gehen dadurch verloren, inkl. einer möglichen Fachhochschulreife.
- Nach 12.2 erfolgt der Aufstieg in den 13. Jahrgang automatisch, sofern die Bedingungen des Abiturs noch erfüllt werden können.

© KGB 2026

I. Fachhochschulreife

OAPVO 2020

17 Halbjahresleistungen (Hjl.) aus 12.1 + 12.2 (max. 6 Hjl. unter 5 Punkten)

Summe ≥ 85 Punkte
keine Hjl. mit 0 Punkten
In den Hjl. der Kern- und Profilfächer mind. 2 mit mind. 5 Punkten
In 2 dieser Fächer (eA) zus. mind. 20 Punkte
einzubringen sind:

je 2 Hjl. aus
- Deutsch
- einer fortgeführten Fremdsprache
- Geschichte
- Geographie oder WiPo
- Mathematik
- Einer Naturwissenschaft
- Profilfach

Je 1 Hjl. aus
- Religion/Philosophie
- Ästhetischen Fach

Der Rest wird aufgefüllt. Die Summe wird durch

$$E = S \cdot \frac{19}{17}$$

hochgerechnet. Die Note berechnet sich nach

$$N = 5\frac{2}{3} - \frac{E}{57}$$

ohne Rundung.

© KGB 2026

Sprachliches Profil

Englisch als Profilfach	**11**	**12**	**13**	
Englisch (Profilfach)	4	5	5	
Kernfächer (D, FS, M) 1 eA, 2 gA	3+3+3=9	5+3+3=11	5+3+3=11	
1. Naturwissenschaft	3	3	3	
Weiteres MINT-Fach oder FS	3			
Geschichte	2	2	2	
Geographie	2	2	2	2
WiPo	2			
Rel / Phil	2	2	2	
Ästhetisches Fach	2	2	2	
Sport	2	2	2	
Profilseminar		3		
BO-Seminar	1			
Summe	***32***	***32***	***29/27***	

© KGB 2026

Ästhetisches Profil

Kunst als Profilfach	**11**	**12**	**13**
Kernfächer (D, FS, M) 1 eA, 2 gA	3+3+3=9	5+3+3=11	5+3+3=11
1. NW (Bi, Ph, Ch)	3	3	3
MINT Fach	3	3	3
Weitere FS	3		
Geschichte	2	2	2
Geographie	2	2	2
WiPo	2		
Rel / Phil	2	2	
Kunst	3	5	5
Sport	2	2	2
Darstellendes Spiel		2	2
BO-Seminar	1		
Summe	***32***	***32***	***30/28***

© KGB 2026

Gesellschaftswissenschaftliches Profil

Geographie als Profilfach	**11**	**12**	**13**
Kernfächer (D, FS, M) 1 eA, 2 gA	3+3+3=9	5+3+3=11	5+3+3=11
1. NW (Bi, Ph, Ch)	3	3	3
MINT Fach	3	3	3
Weitere FS	3		
Geschichte	2	2	2
Geographie	3	5	5
WiPo	2		
Rel / Phil	2	2	2
Ästhetisches Fach	2	2	
Sport	2	2	2
Profilseminar		2	2
BO-Seminar	1		
Summe	***32***	***32***	***30/26***

© KGB 2026

Gesellschaftswissenschaftliches Profil

WiPo als Profilfach	11	12	13
Kernfächer (D, FS, M) 1 eA, 2 gA	3+3+3=9	5+3+3=11	5+3+3=11
1. NW (Bi, Ph, Ch)	3	3	3
MINT Fach	3	3	3
Weitere FS	3		
Geschichte	2	2	2
Geographie	2		
WiPo	3	5	5
Rel / Phil	2	2	2
Ästhetisches Fach	2	2	
Sport	2	2	2
Profilseminar		2	2
BO-Seminar	1		
Summe	***32***	***32***	***30/26***

© KGB 2026

Sportliches Profil

Sport als Profilfach	11	12	13
Sport (Profilfach)	4	5	5
Kernfächer (D, FS, M) 1 eA, 2 gA	3+3+3=9	5+3+3=11	5+3+3=11
1. NW (Biologie)	3	3	3
MINT Fach	3	3	3
Weitere FS	3		
Geschichte	2	2	2
Geographie	2	2	2 / 2
WiPo	2		
Rel / Phil	2	2	2
Ästhetisches Fach	2	2	2
Profilseminar		2	
BO-Seminar	1		
Summe	***33***	***34/32***	***30/28***

© KGB 2026

II. Wahl der Prüfungsfächer

- Alle Aufgabenfelder müssen abgedeckt sein!
- Alle Prüfungsfächer müssen durchgehend in der Einführungs- und Qualifikationsphase belegt worden sein.
- Aus den drei **Kernfächern** (D, FS, M) habt ihr ein Prüfungsfach gewählt, in dem eine schriftliche Prüfung (300 min) abgelegt wird. (Englisch 270 min + Sprechprüfung)
- Ein **Wechsel der Niveaus** in den Kernfächern ist in den ersten Wochen noch möglich, wenn es schulorganisatorisch möglich ist. Kommt zu Beginn der 3. Schulwoche zu Lö/We, wenn der Wunsch besteht.
- Das dritte Prüfungsfach ist immer das **Profilfach**, welches auch schriftlich (300 min) geprüft wird.

© KGB 2026

II. Wahl der Prüfungsfächer

Prüfungsfächer

1. Das Kernfach eA ← ab 12 ✓
2. ein Kernfach gA (nicht Spa neu ab 11) ← ab 13
3. Profilgebendes Fach *(schriftlich)* ← ab 11 ✓
4. Weiteres Fach *(mündlich oder Präsentationsprüfung)*
5. Weiteres Fach *(mündlich oder als Besondere Lernleistung)*

← ab 13

Abiturbedingungen:

- alle 3 Aufgabenfelder müssen abgedeckt sein
- Prüfungsfächer müssen ab dem 11. Jahrgang durchgehend belegt sein

© KGB 2026

II. Wahl der Prüfungsfächer

P4	Mündliche Prüfung *oder* Präsentationsprüfung
(P5	*Mündliche Prüfung oder Besondere Lernleistung)* **freiwillig**

Präsentationsprüfung (§27 OAPVO)

- Selbständige Präsentation 10 Minuten, Kolloquium mindestens 20 Minuten
- An den mündlichen Abitur-Tagen

- Bei der Wahl von P4 und P5 sind beide Prüfungen i.d.R. an einem Tag (mündlich und Präsentation)

© KGB 2026

II. Wahl der Prüfungsfächer

		Sprachliches Profil			Ästhetisches Profil		
Kern-fächer 1 eA, 1 gA	**P1**	D	D	FS	D	D	FS
	P2	FS	M	M	FS	M	M
Profilfach	**P3**	**E**	**E**	**E**	**Ku**	**Ku**	**Ku**
	P4	2. o. 3. AF	2. AF	2. AF	2. o. 3. AF	2. AF	2. AF
	P5	3. o. 2. AF	frei-willig	frei-willig	3. o. 2. AF	frei-willig	frei-willig

		Gesellschafts. Profil			Sport-Profil		
Kern-fächer 1 eA, 1 gA	**P1**	D	D	FS	D	D	FS
	P2	FS	M	M	FS	M	M
Profilfach	**P3**	**Geo WiPo**	**Geo WiPo**	**Geo WiPo**	**Sp**	**Sp**	**Sp**
	P4	3. AF	egal	egal	2. o. 3. AF	2. AF	2. AF
	P5	frei-willig	frei-willig	frei-willig	3. o. 2. AF	frei-willig	frei-willig

© KGB 2026

III. Abiturbedingungen

Block I

36 Halbjahresleistungen aus 12 + 13
max. 7 Hjl. unter 5 Punkten, keine Hjl. mit 0 Punkten

Die 8 Leistungen aus den eA Fächern (PF und KF eA) zählen doppelt.
einzubringen sind:
Alle Noten aus den Prüfungsfächern
und dem weiteren Kernfach
4 x aus einer Naturwissenschaft
1 x aus den Profilseminar
bzw. Alternativfach
1 x ästhetisches Fach
4 x Geschichte
2 x aus Geographie/WiPo
2 x Religion/Philosophie
2 x Spanisch aus 13, wenn neu ab 11
Auffüllen auf 36 Hjl, (dabei max. 3 x Sport)

4 x Profilfach
4 x Kernfach eA
} doppelt

Weitere 28 Noten
nach der links
stehenden Auswahl
} einfach

Summe

Die Summe wird dann nach folgender Formel hochgerechnet.

$$E_1 = \text{Summe} \cdot \frac{40}{44} \geq 200 \text{ Punkte}$$

© KGB 2026

III. Abiturbedingungen

Block I

36 Halbjahresleistungen aus 12 + 13
max. 7 Hjl. unter 5 Punkten, keine Hjl. mit 0 Punkten

Die 8 Leistungen aus den eA Fächern (PF und KF eA) zählen doppelt.
einzubringen sind:
Alle Noten aus den Prüfungsfächern
und dem weiteren Kernfach
4 x aus einer Naturwissenschaft
1 x aus den Profilseminar
bzw. Alternativfach
1 x ästhetisches Fach
4 x Geschichte
2 x aus Geographie/WiPo
2 x Religion/Philosophie
2 x Spanisch aus 13, wenn neu ab 11
Auffüllen auf 36 Hjl, (dabei max. 3 x Sport)

Block II

4 Prüfungsergebnisse, die fünffach gewertet werden

oder

5 Prüfungsergebnisse, die vierfach gewertet werden

ergeben die Summe $E_2 \geq 100$ Punkte
(max. 2 Prüfungen unter 5 Punkte
evtl. mündliche Zusatzprüfung)

Die Summe aus E_1 und E_2 werden addiert und ergeben die Gesamtpunktzahl E, aus der die Note ohne Rundung berechnet wird.

$$N = 5\frac{2}{3} - \frac{E}{180}$$

© KGB 2026

IV. Wahlzettel

Die Wahl der weiteren Prüfungsfächer und der Abwahl im 2. Aufgabenfeld erfolgt im Juni 2027.
Eine Umwahl ist noch zu Beginn von 13.1 möglich.

Wahlen für den 13. Jahrgang

Name: _____ Tutor/in: _____

Bitte alle Zeilen bearbeiten, bei denen in der ersten Spalte das eigene Profilfach genannt wird.

Profilfach	Info	Entscheidung
Alle Infos zu den P4/P5-Prüfungs-formen:	• Das **erste schriftliche** Prüfungsfach ist das Kernfach, das man auf erhöhtem Anforderungsniveau (5 Stunden) gewählt hatte. • Das **dritte schriftliche** Prüfungsfach ist das Profilfach. • Das **zweite schriftliche** Prüfungsfach ist eines der beiden Kernfächer, die man auf grundlegendem Anforderungsniveau (gA) gewählt hatte. • Für die Wahl des mündlichen Prüfungsfaches (und evtl. Prüfungsfaches P5) sind folgende Punkte zu beachten. ✓ Alle Aufgabenfelder müssen abgedeckt sein! ✓ Alle Prüfungsfächer müssen durchgehend in der Einführungs- und Qualifikationsphase (11.- 13. Jahrgang) belegt worden sein. (Ausnahme ggf. bei P5) Im 13. Jahrgang bis Ende September eine Umwahl von P4 und ggf. P5 möglich.	**Prüfungsfächer:** Kernfach 1 (eA): _____ Kernfach 2 (gA): _____ Profilfach (eA): _____ P4-Fach (g): _____ ☐ mündliche Prüfung ☐ Präsentationsprüfung --- P5-Fach (gA): _____ ☐ mündliche Prüfung ☐ BLL: besondere Lernleistung
G, Ph, Sp	Bisher belegt in 13.1 belegen sie je ein Fach aus Rel/Phil und Geo/WiPo. Ab 13.2 behält man von diesen beiden Fächern nur noch eines.	Für 13.2 setze ich folgendes Fach fort: (1 aus Rel/Phil und Geo/WiPo): _____
Ku	Bisher belegen alle ein Fach aus Rel/Phil und Geo/WiPo. Ab 13.2 behält man von diesen beiden Fächern nur noch eines.	Ab 13.1 setze ich folgendes Fach fort: (1 aus Rel/Phil und Geo/WiPo): _____

Abgabe zum festen Termin

Reine Information

Geo	Ab 13.2 gibt man Rel/Phil automatisch ab. Das Profilseminar endet nach 13.1, das ästhetische Fach endet nach 12.2.	---
G, Ph, Sp	Das Profilseminar endet nach 12.2, das ästhetische Fach wird bis zum Abitur belegt.	---
Ku	Das affine Fach DaSp endet nach 12.2.	---

Bitte an die Unterschriften auf der Rückseite denken!



„Der Vertrag“

KGB Kopernikus Gymnasium Bardenheide

Versäumnismeldung

gesehen:

Monika Musterschülerin — Vorname und Nachname

11 — Jahrgang

Unterschrift der Tutorin / des Tutors

Abwesenheit vom:. 29.01 bis: 01.02.2024

bitte abtrennen

oberer Abschnitt bleibt bei der Schülerin/dem Schüler
unterer Abschnitt bleibt bei der Tutorin / dem Tutor

Grund: Magen-Darm-Grippe

Wurde in der Zeit ein Leistungsnachweis versäumt?	Ja ☐	Nein ☐	Wenn Ja: Liegt eine ärztliche Krankschreibung vor?	Ja ☐	Nein ☐

Unterschrift 1 — Unterschrift der Schülerin / des Schülers

Unterschrift 2 — Bei Minderjährigen: Unterschrift einer sorgeberechtigten Person

Monika Musterschülerin — Vorname und Nachname

11 — Jahrgang

1. In die Tabelle das Datum und alle Kurse und Kurslehrkräfte mit Kürzel eintragen, die versäumt wurden.
2. Wenn der ganze Tag gefehlt wurde, zusätzlich unten „ganzer Tag" ankreuzen.
3. Die Tutorin/der Tutor behält den unteren Abschnitt. Der obere Abschnitt kann nach Abzeichnen durch die Tutorin/den Tutor als Nachweis der Entschuldigung bei der Schülerin/dem Schüler bleiben.
4. Falls ein Leistungsnachweis versäumt wurde, muss die ärztliche Krankschreibung noch bei der entsprechenden Kurslehrkraft vorgezeigt werden, damit ein Nachholtermin angesetzt wird. Ansonsten ist der Entschuldigungsvorgang durch die Abgabe dieser Versäumnismeldung beendet.

Datum	29.01.		30.01.		31.01		01.02.			
	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag	
Stunde	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft
1.			M01	Bf			M01	Bf		
2.	D01	Bo	PS-Geo	DA	Ch11	We	M01	Bf		
3.	D01	Bo	PS-Geo	DA	Ch11	We				
4.	Rel1	Hs			M01	Bf	Ku11	Ng		
5.	Rel1	Hs			M01	Bf	Ku11	Ng		
6.			Ch11	We	E14	Sp	Geo01	DA		
7.	Geo01	DA			D01	Bo				
8.	Geo01	DA			D01	Bo				
9.			E14	Sp						
10.			E14	Sp						

…chtig dafür entschuldigen.

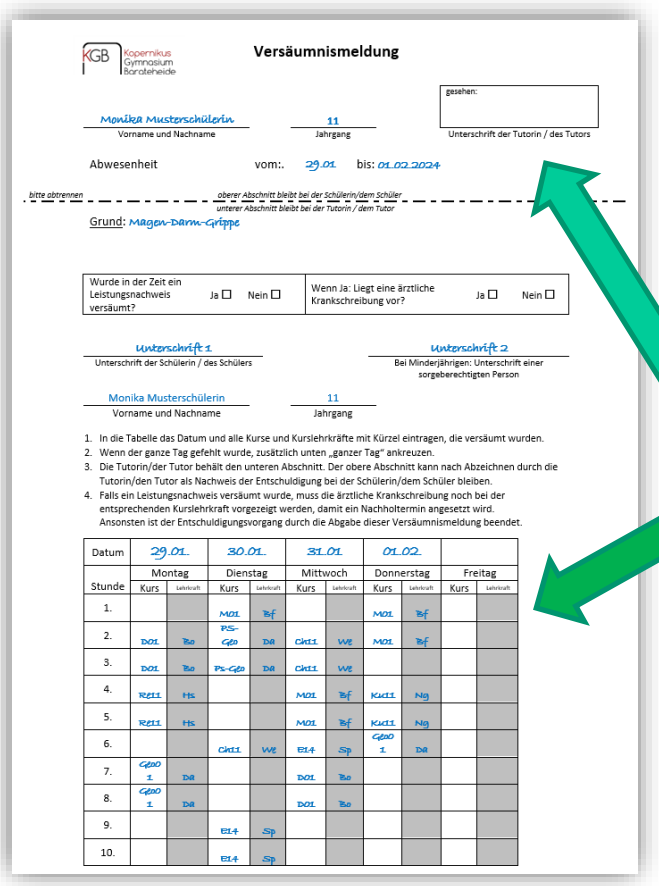


…horgens zwischen 7.30

…weis versäumt wird, damit …Ärztliche

…ründen die Schule vor …en, dann muss die …er das Sekretariat

…das Formular …lt mit. Siehe Muster.



Kopernikus Gymnasium Bergheide

Versäumnismeldung

gesehen:

Monika Musterschülerin — Vorname und Nachname | 11 — Jahrgang | Unterschrift der Tutorin / des Tutors

Abwesenheit vom:. 29.01 bis: 01.02.2024

bitte abtrennen — oberer Abschnitt bleibt bei der Schülerin/dem Schüler; unterer Abschnitt bleibt bei der Tutorin / dem Tutor

Grund: Magen-Darm-Grippe

Wurde in der Zeit ein Leistungsnachweis versäumt?	Ja ☐ Nein ☐	Wenn Ja: Liegt eine ärztliche Krankschreibung vor?	Ja ☐ Nein ☐

Unterschrift 1 — Unterschrift der Schülerin / des Schülers

Unterschrift 2 — Bei Minderjährigen: Unterschrift einer sorgeberechtigten Person

Monika Musterschülerin — Vorname und Nachname | 11 — Jahrgang

1. In die Tabelle das Datum und alle Kurse und Kurslehrkräfte mit Kürzel eintragen, die versäumt wurden.
2. Wenn der ganze Tag gefehlt wurde, zusätzlich unten „ganzer Tag" ankreuzen.
3. Die Tutorin/der Tutor behält den unteren Abschnitt. Der obere Abschnitt kann nach Abzeichnen durch die Tutorin/den Tutor als Nachweis der Entschuldigung bei der Schülerin/dem Schüler bleiben.
4. Falls ein Leistungsnachweis versäumt wurde, muss die ärztliche Krankschreibung noch bei der entsprechenden Kurslehrkraft vorgezeigt werden, damit ein Nachholtermin angesetzt wird. Ansonsten ist der Entschuldigungsvorgang durch die Abgabe dieser Versäumnismeldung beendet.

Datum	29.01.		30.01.		31.01		01.02.			
	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag	
Stunde	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft
1.			M01	Bf			M01	Bf		
2.	D01	Bo	PS-Gp	Dä	Ch11	We	M01	Bf		
3.	D01	Bo	PS-Gp	Dä	Ch11	We				
4.	R11	Hs			M01	Bf	Ku11	Ng		
5.	R11	Hs			M01	Bf	Ku11	Ng		
6.			Ch11	We	E14	Sp	Gp01	Dä		
7.	Gp01	Dä			D01	Bo				
8.	Gp01	Dä			D01	Bo				
9.			E14	Sp						
10.			E14	Sp						

1. Unvorhergesehenes Fehlen

b) Bei Rückkehr in die Schule bringt man das Formular „Versäumnismeldung" **innerhalb einer Woche** ausgefüllt mit und gibt es bei der Tutorin/dem Tutor ab. Siehe Muster.

I. Im oberen und unteren Bereich werden die Felder und die Stundentabelle ausgefüllt. In der Tabelle werden die versäumten Stunden mit Kursname und Lehrkraft eingetragen.

II. Der obere Teil wird von der Tutorin/dem Tutor abgezeichnet und bleibt bei der Schülerin, damit sie einen Nachweis über die Abgabe der Entschuldigung für die eingetragene Fehlzeit hat.

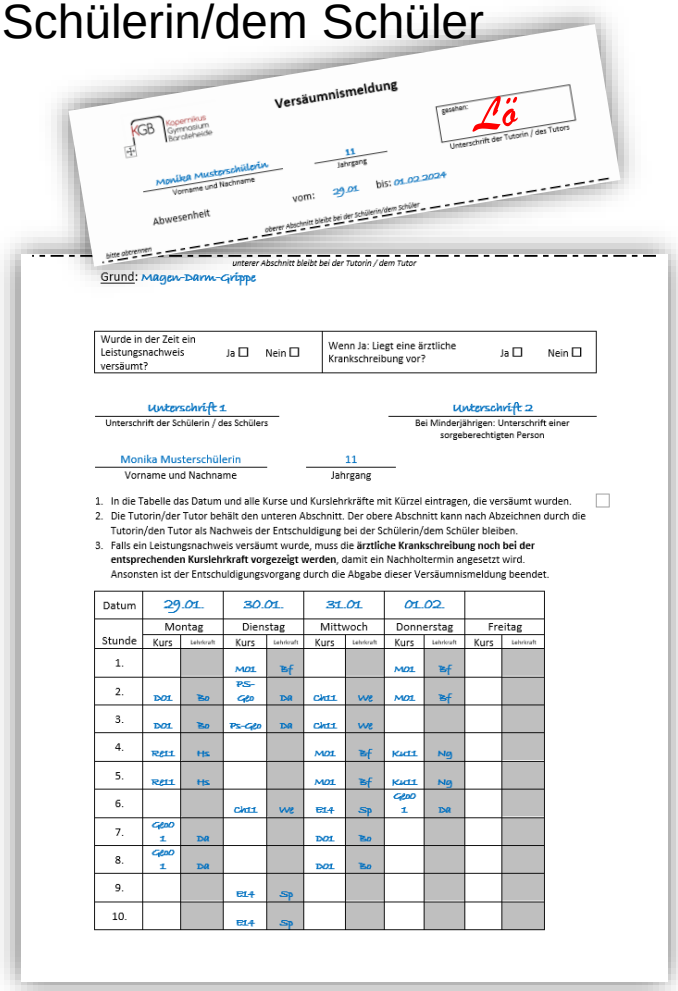
III. Den unteren Teil behält die Tutorin/der Tutor.

IV. Sie/Er wird die im Schulverwaltungsprogramm von den Kurslehrkräften als „***ungeklärtes Fehlen***" gekennzeichneten Stunden in „***entschuldigt***" umwandeln.



© KGB 2026

Bleibt bei der Schülerin/dem Schüler



Versäumnismeldung

KGB Kopernikus Gymnasium Bordesholm

gesehen: Lö
Unterschrift der Tutorin / des Tutors

Monika Musterschülerin
Vorname und Nachname

11
Jahrgang

Abwesenheit vom: 29.01. bis: 01.02.2024

oberer Abschnitt bleibt bei der Schülerin/dem Schüler

bitte abtrennen

unterer Abschnitt bleibt bei der Tutorin / dem Tutor

Grund: Magen-Darm-Grippe

Wurde in der Zeit ein Leistungsnachweis versäumt?	Ja ☐	Nein ☐	Wenn Ja: Liegt eine ärztliche Krankschreibung vor?	Ja ☐	Nein ☐

Unterschrift 1
Unterschrift der Schülerin / des Schülers

Unterschrift 2
Bei Minderjährigen: Unterschrift einer sorgeberechtigten Person

Monika Musterschülerin
Vorname und Nachname

11
Jahrgang

1. In die Tabelle das Datum und alle Kurse und Kurslehrkräfte mit Kürzel eintragen, die versäumt wurden. ☐
2. Die Tutorin/der Tutor behält den unteren Abschnitt. Der obere Abschnitt kann nach Abzeichnen durch die Tutorin/den Tutor als Nachweis der Entschuldigung bei der Schülerin/dem Schüler bleiben.
3. Falls ein Leistungsnachweis versäumt wurde, muss die **ärztliche Krankschreibung noch bei der entsprechenden Kurslehrkraft vorgezeigt werden**, damit ein Nachholtermin angesetzt wird. Ansonsten ist der Entschuldigungsvorgang durch die Abgabe dieser Versäumnismeldung beendet.

Datum	29.01.		30.01.		31.01		01.02.			
	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag	
Stunde	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft	Kurs	Lehrkraft
1.			M01	Bf			M01	Bf		
2.	D01	Bo	PS-Gp	Da	Ch11	We	M01	Bf		
3.	D01	Bo	PS-Gp	Da	Ch11	We				
4.	Rel1	Hs			M01	Bf	Ku11	Ng		
5.	Rel1	Hs			M01	Bf	Ku11	Ng		
6.			Ch11	We	E14	Sp	Gp01	Da		
7.	Gp01	Da			D01	Bo				
8.	Gp01	Da			D01	Bo				
9.			E14	Sp						
10.			E14	Sp						



1. <u>Unvorhergesehenes Fehlen</u>

b) Bei Rückkehr in die Schule bringt man das Formular „Versäumnismeldung“ bereits ausgefüllt mit. Siehe Muster.

V. Wenn die Wochenfrist ohne Grund überschritten wird, werden die Fehlzeiten als „***unentschuldigt***“ gekennzeichnet. Sie erscheinen auch im Zeugnis und werden von der Kurslehrkraft als nicht erbrachte mündliche Leistung gewertet.

VI. Wenn ein **Leistungsnachweis versäumt** wurde, ist unabhängig von der Entschuldigung der versäumten Stunden, die <u>ärztliche Krankschreibung</u> bei der Kurslehrkraft vorzuzeigen. Erst dann erhält man eine Nachholmöglichkeit, um die ungenügende Leistungsbewertung abzuwenden.

© KGB 2026

2. Vorhergesehenes/geplantes Fehlen

a) Für die Beurlaubung an einem Unterrichtstag (auch für einzelne Stunden) ist frühzeitig eine Versäumnismeldung als Antrag zu stellen, die in der beschriebenen Art und Weise von der Tutorin/dem Tutor und den betroffenen Lehrkräften (in dieser Reihenfolge) vor dem Fehltag zu genehmigen ist.
Ein Anspruch auf Beurlaubung besteht – insbesondere für Tage, an denen Leistungsnachweise stattfinden - nicht.

b) Die Tutorin/der Tutor kann bis zu sechs Tagen beurlauben. Bei Beurlaubungswünschen direkt vor oder nach den Ferien geht der Antrag an die Tutorin/den Tutor, die Bearbeitung erfolgt durch die Schulleiterin.

© KGB 2026

Krankheit o. a. unvorhersehbare Ereignisse

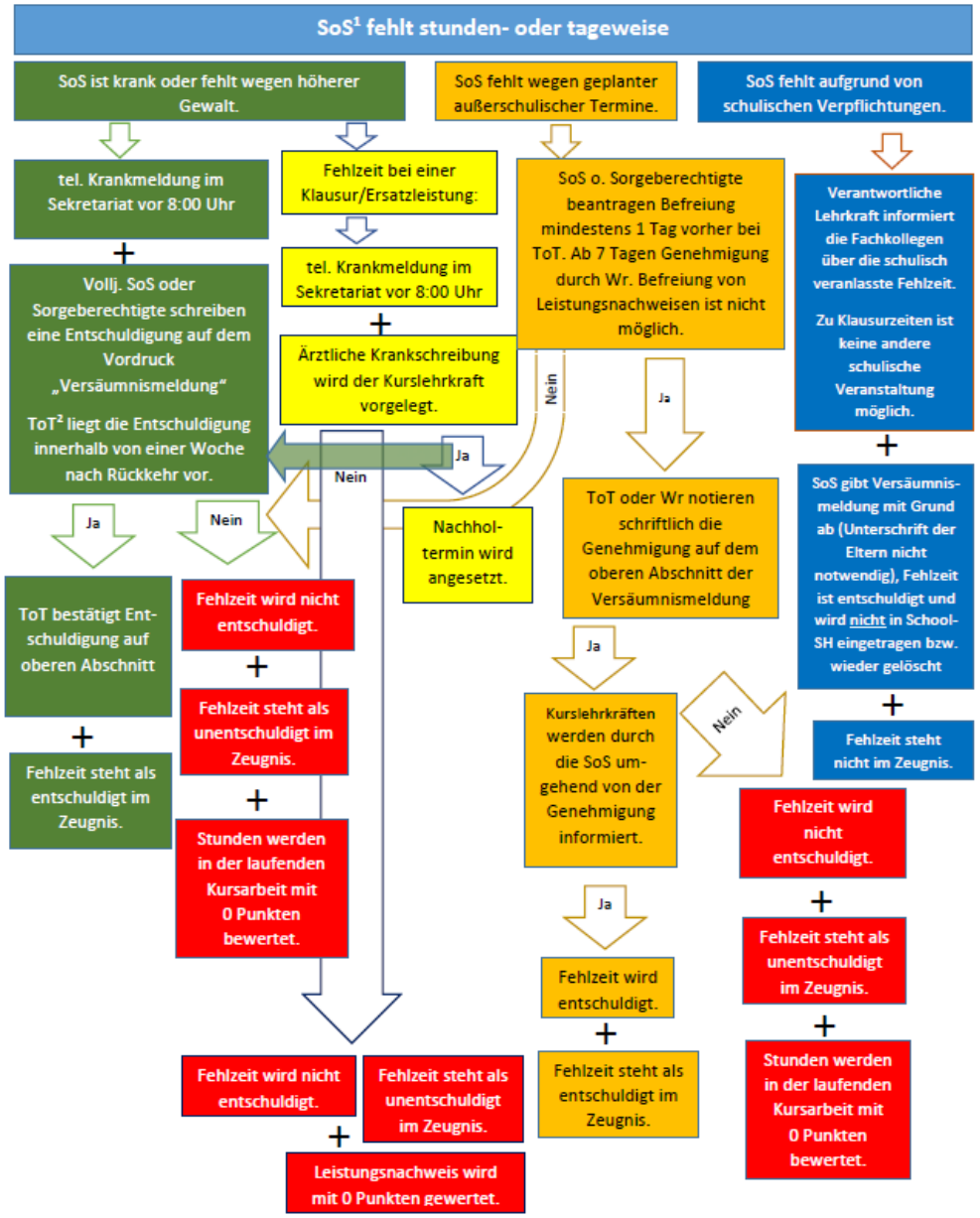
bei Klausuren oder anderen LNW

Anträge für geplantes Fehlen

Abwesenheit wegen schulischer Aktivitäten

KGB Kopernikus Gymnasium Bargteheide

Umgang mit Fehlstunden in der Oberstufe (Jahrgänge 11 bis 13)



[1]: SoS steht für Schülerin oder Schüler

[2]: ToT steht für Tutorin oder Tutor

© KGB 2026



© KGB 2026



Viel Spaß und Erfolg
in der **richtigen**
Oberstufe!